

# KOMMUNIKATION UND COMMUNITY BUILDING

(all genders)

Ab 30 h/Woche – Dienstort: Wien

**IN DER SCHULE FÜRS LEBEN LERNEN – Wir stärken lebensnahe und verantwortungsvolle Wirtschaftsbildung in der Schule. Junge Menschen wollen ihre Zukunft gestalten. Wir helfen ihnen dabei das dafür notwendige Wissen und die Kompetenzen zu erlangen. So wollen wir Schüler:innen stärken und mit grundlegenden Wirtschafts-, Finanz- und Zukunftskompetenzen auf ein selbstbestimmtes Leben vorbereiten.**

## ÜBER UNS

Auf einer breiten gesellschaftspolitischen Basis hat sich im Dezember 2020 eine Allianz von 7 Institutionen (Arbeiterkammer, ERSTE Stiftung, Industriellenvereinigung, Innovationsstiftung für Bildung, MEGA Bildungsstiftung, Oesterreichische Nationalbank, Wirtschaftskammer Österreich) gebildet, die sich dem Thema Wirtschaftsbildung in Österreich annehmen will. Ziel der Stiftung ist die nachhaltige Stärkung und Verbreitung einer lebensweltbezogenen Wirtschafts- und Finanzbildung in der schulischen und außerschulischen Allgemeinbildung in Österreich.

Das Spektrum ist dabei groß: von der Finanzbildung, welche jungen Menschen ermöglicht, nachhaltig und verantwortungsvoll mit den eigenen Ressourcen umzugehen; über die Entrepreneurship Education, durch welche Schüler\*innen schon in der Schule lernen eigene Ideen zu entwickeln und diese umzusetzen; bis hin zu wirtschaftlichen Grundkompetenzen, welche junge Menschen dazu befähigen, im Laufe ihres Lebens und in ihren unterschiedlichen Rollen in der Wirtschaftswelt (z. B. als Arbeitnehmer\*in, Unternehmer\*in, Bürger\*in, Konsument\*in, Versicherte\*r und Steuerzahler\*in) mündig, kritisch, selbstständig, verantwortungsbewusst und kompetent an der nachhaltigen Entwicklung und Gestaltung der Wirtschaft und der Gesellschaft mitzuwirken.

## AUFGABEN

- Entwicklung und Aufbereitung relevanter Inhalte für unterschiedliche Formate
- Recherche und Aufbereitung von Briefings, Reden, Präsentationen, Berichten etc.
- Erstellung von Aussendungen, Blogbeiträgen und Newslettern
- Herunterbrechen fachspezifischer Inhalte in einfache wissensvermittelnde und relevante Formate für Medien, Website, Social Media etc.
- Lektorat von Texten und Layouts insbesondere auch für Lehr- und Lernmaterial
- Erstellen von Social Media Beiträgen und Umsetzung von digitalen Kampagnen
- Organisation und Planung von Meetings sowie interner und externer Events
- Schnittstelle zu Kommunikationsbeauftragten der Gründungsorganisationen und externen Dienstleister:innen im Kommunikationsbereich
- Netzwerkarbeit mit Schulen
- Aufbau und Betreuung einer Lehrer:innencommunity
- Administrative und organisatorische Unterstützung, inkl. Datenpflege und Dokumentation

## VORAUSSETZUNGEN

- Abgeschlossenes Hochschulstudium
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Kommunikation mit nachweislicher Projekt- und Budgetverantwortung
- Zusätzliche Erfahrungen in den Bereichen Bildung, Wirtschaft, Innovation oder Eventmanagement werden präferiert
- Freude am Texten, sehr gutes Sprachgefühl und exzellente Rechtsschreibkenntnisse
- Erfahrung im Arbeiten mit unterschiedlichen privaten und staatlichen Stakeholdern
- Genauigkeit und eine schnelle Auffassungsgabe, Fähigkeit in komplexen Projekten den Überblick zu behalten
- Sicherer Umgang mit Microsoft-Office und Erfahrung in Design/Grafik, Social Media, WordPress, Mailchimp und Canva
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Umsetzungsstärke und hohe Organisationsfähigkeit
- Kommunikationsfreudig
- Leidenschaft für Bildungsinnovation, Zukunftskompetenzen und Chancen-Fairness

## WIR BIETEN

- Mitarbeit beim Aufbau einer innovativen Bildungsstiftung
- Gemeinsames Gestalten in einem engagierten und inspirierten Team
- Eine spannende abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flexibilität bei Arbeitszeit
- Gehalt von 2450 EUR (brutto, 14x/Jahr) für 30 h
- Startzeitpunkt: ab sofort

Du teilst unsere Leidenschaft für Bildungsinnovation, Zukunftskompetenzen und Chancen-Fairness, dann freuen wir uns mehr über Dich zu erfahren. Schick uns bitte einen aktuellen **Lebenslauf**, ein **Motivationsschreiben** oder ein **Video** (max. 2 Minuten) an [office@stiftung-wirtschaftsbildung.at](mailto:office@stiftung-wirtschaftsbildung.at).